

A Pannon Zenei Egyesület

ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a **Pannon Zenei Egyesület** létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok **2020. szeptember 15.** napján tartott közgyűlésükön az **elnökség tagjait újra választották**, az egyesület alapszabályát módosították, **V. fejezetet 12.) ponttal, A közgyűlések elektronikus hírközlő eszközön keresztüli megtartása** tárgyába, az egységes szerkezetű alapszabály rendelkezései a következők:

I.

Az egyesület adatai

- 1./ Az egyesület neve: **Pannon Zenei Egyesület**
- 2./ Az egyesület rövidített elnevezése: **Pannon Zenei Egyesület**
- 3./ Az egyesület székhelye: 7625 Pécs, Somfa utca 2.
- 4./ Az egyesület telephelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 7-8.
- 5./ Az egyesület alapító tagjainak a nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az Alapszabály 1. sz. mellékletét képezi.

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

- 1./ Új zenei együttesek, formációk, kulturális közösségek (előadók és befogadók) létrehozása. Különbféle életkori szakaszokra lebontott, kompetenciákra épülő zenei nevelés, tehetséggondozás, a megalakult együttesek működtetése, azok zenei megnyilvánulásainak dokumentálása, publikálása, a működési feltételeik biztosítása hosszú távon. A Pécsen és a régióban élő gyermekek, fiatalok, értelmes szabadidő eltöltésére irányuló, művészeti

érdeklődésüket, tehetségüket kiaknázó és igényeik figyelembe vételével, magas színvonalra emelt művészeti önkifejező programok (koncertek, kiadványok) megvalósítása. Ezen célok megvalósításán keresztül, a közönség színes, kulturális igényeinek magas szintű kielégítése, a közönségnevelés folyamatában való aktív részvétel. Más művészeti együttesekkel,

szervezetekkel közösen kialakított művészeti programokban való konstruktív együttműködés. Kiemelt cél, a hagyományos magyar kóruskultúra megőrzése mellett új magyar és egyetemes művek bemutatása, a művészeti tevékenységben részt vevő tagok személyiségfejlesztése, képzése. A magyar és egyetemes kórusmuzsika, hangszeres zene népszerűsítése itthon és külföldön egyaránt. A Kodály Zoltán nevével fémjelzett pedagógiai szisztéma alkalmazása, a kodályi örökség ápolása, népszerűsítése, a pedagógiai koncepció életben tartása, megőrzése, továbbadása. Lehetőség biztosítása fiatal tehetséges énekesek, muzsikusok, karnagyok, karmesterek számára ezeknek a gyakorlati tapasztalatoknak az átadására, átvételére. Énekkarok számára minőségi énekesek, utánpótlás kinevelése

2./Az egyesület tevékenysége: A felsorolt célok elérése érdekében végzett művészeti tevékenységek, melyek a próbafolyamatok mellett a szereplésekre, bemutatókra, utazásokra való felkészülést foglalják magukba. Tehetséggondozás, mely az együttesekbe járó fiatalok készségeinek, jártasságainak fejlesztésére irányul, valamint a kiemelkedően tehetséges énekeseknek, hangszeres előadóknak, kísérőknek, közreműködőknek pályakezdő karnagyoknak, karmestereknek lehetőség biztosítása gyakorlati tapasztalatszerzés céljából. Fontos tevékenységünk a kórusmuzsika és egyéb zenei tevékenységek népszerűsítése, közönségnevelés. Lehetőség biztosítása a tanulói és tanári kompetenciák fejlesztésére. Koncerteken, hangfelvételeken, filmekben (klipeken) zenei kiadványokon (prospektus, könyv, kotta), való szereplés, egyéb kiadványokban történő megjelenés. Kodály pedagógiai szisztémájának, a magyar kórusmuzsika örökségének és az új művek bemutatásának lehetővé tétele, népszerűsítése, különféle élő alkalmakon, nyomtatott és digitális csatornákon, az interneten keresztül egyaránt. Ezekon felül fontos tevékenység a hozzánk tartozó közösségek mentális és fizikai felkészítése a koncertekre, utazásokra, egyéb együtt eltöltött közösségi alkalmakra, valamint a város, a régió és az ország zenei életének színesítése, kitűzött céljaink méltó tolmácsolása, képviselése. Fontos tevékenység a helyi kórusok énekes utánpótlásának kinevelése is. Egyesületi tevékenység az előbbieken leírtak dokumentálása, zenei tevékenységek és csoportok népszerűsítése, a produktumok közönséghez való eljuttatásának biztosítása is.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület jogi személy. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Céljainak megvalósítása érdekében gazdálkodási és vállalkozási tevékenységet is folytat, ami azonban nem képezi a főtevékenységét, és ebből származó bevétele nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át. Gazdálkodásának eredményét nem oszthatja fel, azt csak a tevékenységeire fordíthatja. Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

IV.

A tagsági viszony

1./ Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni, az egyesület szolgáltatásait igénybe venni, a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a

közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. Jogosult az egyesület irataiba betekinteni és arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé, felügyelőbizottsági tagjává válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

2./ Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

3./ A *természetes személy* tag a tagsági jogait kizárólag személyesen gyakorolhatja, a *jogi személyek szavazati jogukat képviselőjük útján gyakorolják*.

4./ A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

5./ Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét. Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni, és az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani. Köteles arra is, a lakcímét/székhelyét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelentse.

6./Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

7./ A tagsági jogviszony megszűnik

a) a tag kilépésével;

b) ----

c) a tag kizárásával;

d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

8./ A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytat le. A kizárási eljárást az elnökség folytatja le.

8.1. Kizárható az egyesületből az a tag, aki a magatartásával az egyesület céljainak megvalósítását veszélyezteti. Ki kell zárni azt a tagot, aki az elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére hat hónapon túl elmarad a tagdíj megfizetésével, és azt, akit a bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztésre ítélt és a közügyektől eltiltott.

8.2. A kizárási eljárást bármely tag írásban kezdeményezheti a tudomására jutott tények és körülmények közlésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével vagy csatolásával. Az eljárás megindítása az elnök mérlegelhetetlen kötelezettsége még abban az esetben is, ha az indítvány a kizárására szól. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott tényeket, és azok bizonyítékait közölni kell, és lehetőséget kell biztosítani a számára, hogy a védekezését előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is

igénybe vehet. A tagot az elnökség kizárási indítványt tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy a védekezését minden befolyástól mentesen és szabadon előadhassa.

A taggal az elnökség kizárást indítványozó határozati javaslatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárási indoklása körében az annak alapjául szolgáló tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozati javaslatnak tartalmaznia kell továbbá az igénybe vehető jogorvoslatról szóló tájékoztatást.

8.3. A kizárni javasolt tag a kizárási javaslattal kapcsolatos határozati javaslat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez ellenkérelemmel élhet. Az ellenkérelemben meg kell jelölni, hogy a kizárási indítványt milyen tények miatt látja megalapozatlannak vagy jogszabálysértőnek. A kizárási eljárás alá vont köteles a bizonyítékait megjelölni és azokat a közgyűlés elé terjeszteni. A közgyűlés összehívására jogosult az ellenkérelem érdemi alkalmasságáról annak kézhezvételét követő 3 napon belül dönt. Alkalmatlan ellenkérelem esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a kizárási megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének a lehetőségét biztosítani kell azzal, hogy a határozat meghozatala során a kizárási kérdésben nem szavazhat.

8.4. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell, akinek a tagi jogait a jogorvoslati eljárás befejezéséig a közgyűlés felfüggesztheti. Egyebekben a tagsága a jogerős kizárási határozat következtében megszűnik.

9./ Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 25.000.-Ft (Huszonötezer forint) jogi személyek és 5.000.- Ft (Ötezer forint) magánszemélyek esetében, amelyet a megalakulásakor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év első hónapja 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év első hónapja 15. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

V.

Az egyesület szervei

Az egyesület szervei a közgyűlés és az elnökség.

A közgyűlés

1./ A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

2./ A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása,
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása,
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása,
- e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk,
- j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

3./ A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

4./ A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére, vagy telephelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

5./ A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

6./ A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

7./ Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített

napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

8./ Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került,
- d) a Törvényszék elrendeli.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

9./ A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

10./ A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11./ A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszüntetéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott

határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

12.) Közgyűlések elektronikus hírközlő eszközön keresztüli megtartása

Az Egyesület bármely napirend megtárgyalása ügyében – beleértve az éves számviteli pénzügyi beszámolót tárgyaló közgyűlést – jogosult közgyűlését elektronikus hírközlő eszközön keresztüli megtartani.

A közgyűlés meghívóját az elnök – a tervezett időpontot 8 nappal megelőzően jogosult és köteles az egyesület tagjai részére – ismert e-mail címük útján – megküldeni. A meghívóban az Elnök köteles a tagokat a közgyűlés időpontjáról, napirendjéről – határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlés időpontjáról, az elektronikus kapcsolattartás formájáról értesíteni. A meghívó utal arra, hogy a megismételt közgyűlés a „megjelentek” (csatlakozók) számára tekintet nélkül határozatképes.

Az Egyesület közgyűlését elsősorban Skype útján tartja meg.

Az ülés megnyitását követően az Elnök köteles a jelenlévőket képernyő fotó útján azonosítani, a fotó az írásban rögzített jelenléti ív melléklete .

Az ülés menete azonos a személyes jelenléttel járó közgyűlés menetével: határozatképesség megállapítása, jegyzőkönyvvezető hitelesítőjének, jegyzőkönyvvezető személyének, illetve közgyűlés napirendjének elfogadása. Az ülésen elhangzott hozzászólások és meghozott határozatok, a leadott szavazatok száma az írásba foglalt jegyzőkönyvben rögzítésre kerül.ának rögzítése.

Az ülést követő 5 napon köteles az Elnök az írásba foglalt jegyzőkönyvet és a hitelesített jelenléti ívet az Egyesület tagjainak e-mailben megküldeni. Az írásba foglalt határozatok a Határozatok Tárába bejegyzésre kerülnek.

Az elnökség

1./ Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

2./ Az elnököt és az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 évi határozott időtartamra az egyesület tagjai közül.

3./ Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

4./ A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

5./ A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

6./ Az egyesület vezető tisztségviselői **2025. szeptember 16. napjáig:**

Az egyesület elnöke: **Schóber Tamás Zsolt** (an.: Füredi Teréz
lakcím: 7625 Pécs, Somfa utca 2.)

Az elnökség tagjai: **Bobánovics Gabriella** (an.: Folk Mária
Terézia lakcím: 7632 Pécs, Etelka utca 6. IV/15.

Szabados Hajnalka (an.: Farkas Márta Teréz lakcím: 7632
Pécs, Nagy Imre út 10. fszt. 1/a.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

7./ Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele
- l) a tag felvételéről való döntés.
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály, vagy alapszabály a hatáskörébe utal

8./ Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

9./ Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10./ Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

VI.

Az egyesület gazdálkodása

1./ Az egyesület – a teljesség igénye nélkül – az alábbi pénzeszközökkel gazdálkodik:

- a) a tagdíjak,
- b) az egyesület által szervezett rendezvények bevételei,
- c) az adományok,
- d) a vállalkozási tevékenység egyéb bevételei. (Pl. kiadványokból befolyt összeg, CD, könyv, prospektus stb.)

A bevételek elsősorban az egyesület fenntartására, céljainak megvalósítására és működtetésére fordítandók, és a gazdálkodási projektek önerejét képezik.

2./ Az egyesület a pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az egyesület elnöke – jóváhagyás végett – az közgyűlés elé terjeszti.

3./ A kifizetések utalványozására az elnök és elnökségi tagok jogosultak. Kifizetések és utalások csak a jogszabályokban előírt bizonylatok alapján teljesíthetők.

4./ Az átláthatóság érdekében az egyesület működésével kapcsolatos iratokba – előzetes időpont egyeztetést követően – az egyesület székhelyén bárki betekinthez, és azokról a saját költségén másolatot készíthet.

5./ Az egyesület az internetes honlapján nyilvánosságra hozza az egyesület működésének adatait, a szolgáltatásainak igénybe vételi módját és a szakmai-pénzügyi beszámolókat. Az egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

VII.

Az egyesület megszűnése

1. / Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2./ A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját, vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- c) a tagok kimondják a megszűnését,
- d) az arra jogosult szervezet megszünteti.

3./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem

tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban

megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

4./ A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

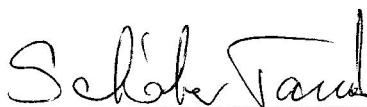
5./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

6./ Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Pécs, 2020. szeptember 15.



Schóber Tamás Zsolt
elnök

Záradék:

Alulírott Dr. Schubert Magdolna ügyvéd igazolom azt, hogy a fenti, egységes szerkezetbe foglalt alapszabály megfelel a Pannon Zenei Egyesület közgyűlése által 2020. szeptember 15. elfogadott tartalomnak, a változás a **V. fejezet 6.) pontját, elnökség újra választását érinti, és a V. fejezet új 12.) A közgyűlések elektronikus hírközlő eszközön keresztüli megtartása** ponttal egészült ki.

Ellenjegyzem Péccsett, 2020. szeptember 15. napján

Dr. Schubert Magdolna ügyvéd
7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.
KASZ 36068197

Dr. Schubert Magdolna
ügyvéd
7624 Pécs, Budai Nagy Antal u. 1.
TEL/FAX : 72/791-270
Mobil: +36 20 9442 722